

2026 年英山县人民法院 单位预算公开情况说明

目 录

- 一、部门（单位）主要职责
- 二、机构设置情况
- 三、预算收支及增减变化情况
- 四、机关运行经费安排情况
- 五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况
- 六、政府采购预算安排情况
- 七、国有资产占用情况
- 八、重点项目预算绩效情况
- 九、其他需要说明的情况
- 十、专业名词解释

一、部门（单位）主要职责

英山县人民法院是国家审判机关，依法独立行使审判权，对县人民代表大会及其常务委员会负责并报告工作。

主要职责是：

（一）审理法律规定由本院管辖的第一审刑事、民事、行政等案件。

（二）审理上级法院指定、同级人民法院移送的第一审刑事、民事、行政等案件。

（三）依照审判监督程序，审理各类申诉、再审案件。

（四）依法办理已经发生法律效力民事、行政案件判决和裁定执行事项及刑事案件判决和裁定中关于财产部分的执行事项；办理法律规定由本院执行的其他法律文书的执行事项。

（五）依法办理国家赔偿案件。

（六）依法接待和处理来信来访，负责各类案件的立案登记工作。

（七）负责调查研究审判工作中的法律政策问题及疑难案件问题，提出解决问题的办法和意见；针对案件审理中发现问题，提出司法建议。

（八）负责党的建设、思想政治、教育培训工作；按照权限管理法官、法官助理、执行员、书记员、司法警察、司法鉴定人员、司法行政人员等；协同上级法院及主管部

门管理本院的机构设置、人员编制工作。

（九）负责内部监督和法官惩戒工作。

（十）负责司法行政工作综合计划、装备财务管理、经费保障和基础建设工作。

（十一）负责司法技术鉴定、信息化建设等管理工作。

（十二）负责法制宣传报道工作，用全部审判活动教育公民忠于社会主义祖国，自觉遵守宪法和法律。

（十三）承办其他应由本院负责的工作和上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

我院现设有立案庭、刑事审判庭、民事审判庭、综合审判庭、执行局、政治部、综合办公室、审判管理办公室、司法警察大队，共 9 个庭科室；下设温泉法庭、南河法庭、金铺法庭、杨柳法庭、石镇法庭、草盘法庭，共 6 个基层人民法庭。

三、预算收支及增减变化情况

1. 预算收入情况：2026 年预算收入 2798.75 万元，比上年减少 142.62 万元，减少 4.85%，主要原因是 2025 年我院有“两庭”修缮项目，2026 年没有此项目。其中：一般公共预算拨款收入 2798.75 万元，比上年减少 142.62 万元，减少 4.85%。

2. 预算支出情况：2026 年预算支出 2798.75 万元，比

上年减少 142.62 万元，减少 4.85%。其中：公共安全支出 2269.75 万元，比上年减少 134.62 万元，减少 5.60%；社会保障和就业支出 390 万元，比上年减少 15 万元，减少 3.70%；住房保障支出 139 万元，比上年增加 7 万元，增加 5.30%。

支出减少的主要原因：

（1）2026 年基本支出 2347 万元，比上年增加 29.53 万元，增加 1.27%，主要原因是按照政策规定人员正常晋档晋级导致人员经费支出增加。

（2）2026 年项目支出 451.75 万元，比上年减少 172.15 万元，减少 27.59%，主要原因是 2025 年我院有“两庭”修缮项目支出，2026 年没有此项目。

四、机关运行经费安排情况

2026 年机关运行经费 187 万元，较上年相比增加 8.43 万元，增加 4.72%，主要原因是新建的杨柳法庭投入使用，需购置科技法庭设备，本年度办公设备购置支出增加。其中：办公费 10 万元、水费 0.4 万元、电费 15 万元、维修（护）费 24.5 万元、公务接待费 2.5 万元、工会经费 10 万元、其他交通费用 20 万元、其他商品和服务支出 66.85 万元、办公设备购置费 37.75 万元。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2026 年“三公”经费财政拨款预算 37.5 万元，比上年预算减少 18.1 万元，减少 32.55%。其中：

1. 因公出国（境）费0万元，与上年持平，无增减变化情况。

2. 公务接待费 2.5 万元，比上年减少 0.1 万元，主要原因是厉行节约，严格控制公务接待人次和规模。

3. 公务用车购置及运行维护费35万元，比上年减少18万元，其中：公务用车购置费0万元，比上年减少18万元，主要原因是上年度按照批复购置公车一台，本年度无公车购置计划；公务用车运行维护费35万元，与上年持平，无增减变化情况。

六、政府采购预算安排情况

2026 年英山县人民法院编制政府采购预算 66.01 万元，比上年度减少 148.45 万元，减少 69.22%，主要原因是 2025 年我院有“两庭”修缮项目，2026 年没有此项目，导致工程类及货物类政府采购预算减少。其中：货物类政府采购预算 6.55 万元，主要用于购置办公设备及复印纸；工程类政府采购预算 0 万元；服务类政府采购预算 59.46 万元，主要用于车辆维修和保养服务、车辆加油及物业管理服务。

2026 年，面向中小企业采购预算 51.01 万元，其中面向小微企业采购预算 46.46 万元。

七、国有资产占用情况

截至2025年12月31日，英山县人民法院占有房屋面积 12178.03平方米，其中：办公用房建筑面积2000平方米，其他10178.03平方米。公务用车15辆，其中：副省级及以上领

导干部用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车1辆、执法执勤用车11辆、特种专业技术用车3辆，其他用车0辆。单价50万元以上的通用设备3台（套），单价100万元以上的专用设备数量为0台（套）。

八、重点项目预算绩效情况

“办案业务专项经费”项目主要内容是辖区内刑事、民事、行政、执行等案件办案经费及审判管理、车辆运维费等经费保障，属于常年性项目。2026年预算安排196.96万元，资金来源为一般公共预算财政拨款。

项目绩效年度目标：集中精力和资源全力办好各类案件，妥善运用司法手段化解社会矛盾，保护群众利益。

数量指标：全年各类案件审结数 \geq 4000件。

质量指标：上诉率 \leq 12%。

时效指标：审限内结案率 \geq 93%。

成本指标：项目成本控制率 \leq 100%

社会效益指标：调解率 \geq 20%。

九、其他需要说明的情况

（一）空表说明

我单位2026年无政府性基金预算支出，故该表为空表。

（二）一般公共预算委托业务费9万元，比上年减少2.2万元，主要原因是厉行节约，严格控制电子卷宗扫描支出。

（三）其他情况说明

无其他需要说明的情况。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款（补助）收入：指从同级财政部门取得的财政预算资金。

5. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”以外，其他任

务相应安排的资金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。